

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора

С.В.Еникеева

«03»

12

2024 г.



**План мероприятий по противодействию коррупции в МАОУ «Гимназия № 8» г. Перми
на 2022-2024 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
<i>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов школы</i>			
1.1.1	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в МАОУ «Гимназия № 8» города Перми. Проведение анализа локальных актов, регламентирующих деятельность учреждения в соответствии с Уставом, должностных инструкций сотрудников учреждения на предмет наличия коррупционной составляющей, и их актуализация.	А.Р.Димарчук, директор гимназии	Февраль-апрель 2022, 2023, 2024 г.
1.1.2	Разработка Порядка приема на работу лиц, являющихся близкими родственниками руководителя ОУ	Рашевская И.А.	Ежегодно
1.1.3	Проведение постоянного мониторинга действующего законодательства с целью своевременного приведения локальных актов в соответствие с изменениями	А.Р.Димарчук	В течение года
1.1.4	Размещение утвержденных правовых актов на официальном сайте школы	И.И.Рязанова	По мере необходимости
<i>1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование порядка прохождения муниципальной службы и осуществления руководства школой</i>			
1.2.1	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	А.Р.Димарчук	Постоянно

1.2.2	Выполнение порядка уведомления директора школы о ставших известными работнику школы в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений для проведения проверки таких сведений, а также порядка уведомления о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений	А.Р.Димарчук	Сентябрь 2022, 2023, 2024 г.
1.2.3	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах. Приглашение на совещания сотрудников правоохранительных органов и прокуратуры	А.Р.Димарчук	В течение года постоянно
1.2.4	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	А.Р.Димарчук	По факту выявления нарушений

2. Меры по совершенствованию правления в целях предупреждения коррупции

2.1 Совершенствование организации деятельности управления образования и образовательного учреждения по размещению муниципальных заказов

2.1.1	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с заключенными муниципальными контрактами и договорами	А.Р.Димарчук, Ю.Ю.Липатова МКУ ЦБУиО	ежегодно
2.1.2	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий муниципальных контрактов	А.Р.Димарчук, Ю.Ю.Липатова, МКУ ЦБУиО	ежегодно

2.2 Регламентация использования муниципального имущества

2.2.1	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в гимназии при проведении проверок по вопросам обоснованности и правильности сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности, обеспечения его сохранности, целевого и элективного использования	Ю.Ю.Липатова, зам.директора по АХЧ	Постоянно
2.2.2	Проведение экспертной оценки последствий сдачи в аренду или передачи в безвозмездное пользование, закрепленного за школой в установленном порядке, муниципального имущества	Экспертная комиссия	По мере необходимости
2.2.3	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием средств местного бюджета, муниципального имущества, финансово-хозяйственной деятельностью школы, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств; - распределения стимулирующей части ФОТ	А.Р.Димарчук	Постоянно
2.2.4	Совершенствование системы учета муниципального имущества, закрепленного за гимназией и оценки эффективности его использования	Ю.Ю.Липатова, заместитель директора по АХЧ	Постоянно
<i>2.3 Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования в школе</i>			
2.3.1	Использование прямых телефонных линий с директором школы в целях выявления фактов вымогательства. Взяточничества и других проявлений коррупции, а также более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан	А.Р.Димарчук	Постоянно
2.3.2	Ведение постоянно действующей рубрики «Противодействие коррупции» на официальном сайте школы	А.Р.Димарчук	Постоянно

2.3.3	<p>Создание механизма, обеспечивающего объективности оценки качества участия школьников в школьном этапе всероссийской олимпиады;</p> <ul style="list-style-type: none"> - назначение ответственного лица за получение и сохранность текстов олимпиады; - шифровка работ учащихся при проверке; - определение ответственности ассистентов в учебных классах 	Иванова Т.А.	Ежегодно
2.3.4	<p>Использование единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Всероссийская проверочная работа - аттестация педагогических кадров; - независимая экспертиза оценки качества образования; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; самоанализ деятельности гимназии; - экспертиза инноваций, проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов; - использование единой системы критериев оценки качества образования 	А.Р.Димарчук С.В.Еникеева Л.И.Зырянова	Постоянно
2.3.5	<p>Совершенствование контроля за организацией и проведением ЕГЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - развитие института общественного наблюдения; - организация информирования участников ЕГЭ и их родителей (законных представителей); - определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ЕГЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; - обеспечение ознакомления участников ЕГЭ с полученными ими результатами. 	А.Р.Димарчук С.В.Еникеева	Постоянно

2.3.6	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем (полном) общем образовании. Определение ответственности должностных лиц	А.Р.Димарчук	Постоянно
2.3.7	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в школу	А.Р.Димарчук, С.В.Еникеева, Н.В.Деркач	Постоянно
2.3.8	Осуществление контроля за уставной деятельностью школы	А.Р.Димарчук	Постоянно
2.3.9	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в школе	А.Р.Димарчук	Постоянно
2.3.10	Усиление контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в школе	А.Р.Димарчук	Постоянно
2.3.11	Осуществление контроля за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных дополнительных образовательных услуг	А.Р.Димарчук О.В.Шпак	Постоянно
2.3.12	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работе по охране труда	А.Р.Димарчук Н.А.Верещагина	Постоянно
2.3.13	Информирование участников образовательного процесса о порядке проведения государственной (итоговой) аттестации	С.В.Еникеева	Ежегодно с декабря по май
2.3.14	Поддержка, совершенствование интернет-ресурсов и локальных сетей школы	А.Р.Димарчук	Постоянно

2.4. Совершенствование деятельности работников гимназии

2.4.1	Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан. Рассмотрение в установленные сроки обращений граждан	А.Р.Димарчук Н.В.Деркач	Постоянно
2.4.2	Организация проверок работы сотрудников на основании обращений граждан о фактах коррупционных проявлений	А.Р.Димарчук	По мере необходимости
2.4.3	Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению правонарушений, создающих условия для коррупции	А.Р.Димарчук	Февраль, ежегодно
2.4.4	Обеспечение соблюдения работниками гимназии правил, ограничений и запретов в связи с исполнением должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение	А.Р.Димарчук	Постоянно
2.4.5	Проверка полноты и достоверности данных работников при приеме на работу	А.Р.Димарчук	Постоянно
2.4.6	Осуществление внутреннего контроля деятельности работников гимназии	А.Р.Димарчук	Постоянно
2.4.7	Информирование работников школы об изменениях в действующем законодательстве в области образования	А.Р.Димарчук	Постоянно

2.5 Меры по повышению профессионального уровня педагогических кадров и правовому просвещению

2.5.1	Организация антикоррупционного образования в школе Правовое просвещение и образование работников школы и обучающихся, направленное на формирование нетерпимости к коррупционным проявлениям, формирование активной гражданской позиции	А.Р.Димарчук О.В.Лузгина Л.И.Зырянова	Постоянно
2.5.2	Контроль за реализацией предметов инвариатной части базисного учебного плана	С.В.Еникеева	Постоянно

2.5.3	<p>Организация работы по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции с юношеского возраста. Организация и проведение Недели правовых знаний с целью повышения правосознания и правовой культуры, конкурсы видеороликов, плакатов антикоррупционной направленности</p>	О.В. Лузгина	Февраль-апрель 2022, 2023, 2024 г.
2.5.4	<p>Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией, различных мероприятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформление стендов; проведение родительских собраний и классных часов на тему «Защита законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией» - обсуждение проблемы коррупции среди работников школы - анализ реализации Плана мероприятий противодействия коррупции - предоставление информации (составление отчетов) о реализации настоящего Плана - лекции инспектора ОДН, прокуратуры - взаимодействие с органами МСУ, правоохранительными, контролирующими, налоговыми и другими органами по вопросам антикоррупционной политики 	О.В.Лузгина	Октябрь-декабрь 2022, 2023, 2024 г.